



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ульяновский государственный университет»  
(УлГУ)**

**П Р И К А З**

22.01. 2021

№ 47

**Об организации обучения и проверке знаний по ГО и ЧС  
для сотрудников УлГУ на 2021 год**

Во исполнение требований Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральных законов от 12.02.1998 № 28-ФЗ "О гражданской обороне", от 21.12.1994 № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", постановлений Правительства РФ от 04.09.2003 № 547 "О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", от 18.09.2020 № 1485 "Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", **п р и к а з ы в а ю:**

1. Учебный год для сотрудников университета по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера начать с 01.02.2021.
2. Назначить руководителями курсового обучения в структурных подразделениях сотрудников в соответствии со списком (Приложение № 1).
3. Начальнику штаба ГО и ЧС (Насыбуллин Р.З.) на официальном сайте университета разместить Программу курсового обучения сотрудников и учебно-методические материалы в области ГО и ЧС, организовать методическую помощь руководителям курсового обучения в организации процесса обучения.
4. Руководителям структурных подразделений своими распоряжениями по согласованию с начальником штаба ГО и ЧС определить составы учебных групп из числа своих сотрудников (не более 25 человек в группе). Копии распоряжений о создании учебных групп представить до 10.02.2021 в Управление по защите ресурсов ул. Л. Толстого, 42, каб. 29 (тел. 41-30-45) или электронную почту [nasybullinrz@ulsu.ru](mailto:nasybullinrz@ulsu.ru)
5. Руководителям курсового обучения (Приложение №1) провести обучение сотрудников своих подразделений в соответствии с Программой курсового обучения сотрудников Ульяновского государственного университета в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций от 11.02.2019. Ведомости принятия зачетов и журналы учёта проведения занятий представить в Управление по защите ресурсов до 01.06.2021.
6. Председателю эвакуационной комиссии УлГУ (проректор АХРиКС Сухих С.В.) организовать однодневные сборы членов эвакуационной комиссии по изучению функциональных обязанностей.
7. Утвердить программу вводного инструктажа по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций в ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»

(Приложение №2) и программу инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях сотрудников ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет» (Приложение №3), а также инструкции для проведения вводного инструктажа работников ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (Приложение №4) и инструкцию для проведения инструктажа по ЧС с работниками ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет» (Приложение №5)


8. Проведение вводного инструктажа по ГО возложить на заместителя начальника Управления по защите ресурсов, начальника штаба ГО и ЧС Насыбуллина Р.З., начальника Пожарно-технического отдела Курушина Ю.А., заместителя начальника отдела Пожарно-технического отдела Хвойницкого Ю.А.

9. Проведение ежегодного инструктажа по ЧС с работниками УлГУ возложить на руководителей курсового обучения подразделений. Результаты инструктажа фиксировать в журнале учета инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях (Приложение № 6). Инструктаж проводить в соответствии с программой инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях сотрудников УлГУ (Приложение №3) и инструкцией для проведения инструктажа по ЧС с работниками ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет» (Приложение №5)

10. Издательскому центру (Максимова Т.В.) оказать содействие в изготовлении и размножении учебно-методических материалов по ГО и ЧС для их использования в процессе обучения.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Б.М. Костишко

Первый проректор-проректор  
по учебной работе  
С.Б.Бакланов  
(по доверенности № 3752/08  
от 16.12.2020г.)

**Список руководителей курсового обучения в области ГО и ЧС**

№ п/п	Наименование подразделений	Должность руководителей курсового обучения	Ф.И.О
1.	Служба проректора по экономике и финансам	Начальник финансово-экономического управления	Фадеева Т.В.
2.	Служба проректора по правовым вопросам и имущественному комплексу	Начальник отдела управления имуществом	Седюкова Н.В.
3.	Служба проректора по довузовскому образованию	Заместитель начальника управления довузовского образования	Поселеннова О.А.
4.	Служба проректора по внешним связям и молодёжной политике	Начальник управления внешних связей	Глинкин К.А.
		Начальник управления молодёжной политики и социальной работы	Попова С.И.
5.	Служба проректора по инновационному развитию	Начальник управления стратегического развития	Лёвкина О.Ю.
6.	Служба проректора по АХР и КС	Помощник проректора по АХР и КС по капитальному строительству	Лазарев В.И.
7.	Инзенский филиал УлГУ	Директор филиала УлГУ	Мидленко О.В.
8.	Учебно-методическое управление	Заместитель начальника учебно-методического управления	Гаранина И.А.
9.	Управление научных исследований	Начальник управления научных исследований	Жуков А.В.
10.	НИТИ им. С.П. Капицы	Директор экспертно-аналитического центра	Доманов А.В.
11.	Институт экономики и бизнеса	Декан факультета экономики	Лутошкин И.В.
12.	Институт медицины, экологии и физической культуры	Доцент кафедры госпитальная терапия Медицинского факультета	Камардин С.В.
13.	Институт международных отношений	Заведующий лингафонным кабинетом ИМО	Рузаев В.В.
14.	Институт открытого образования	Методист высшей категории ИОО	Лапшина И.П.
15.	Представительство УлГУ в р.п. Новоспасское	Директор представительства	Мязитова Е.И.
16.	Факультет математики, информационных и авиационных технологий	Доцент кафедры ТТС ФМКИАТ	Смолеха В.П.
17.	Институт открытого образования	Методист высшей категории ИОО, старший инспектор ИОО	Лапшина И.П. Фролова Е.О.
18.	Заволжский экономико-	Старший инспектор	Кононенко Е.А.

18.	Заволжский экономико-гуманитарный факультет	Старший инспектор Заволжского экономико-гуманитарного факультета	Кононенко Е.А.
19.	Инженерно-физический факультет высоких технологий	Декан факультета инженерно-физического факультета высоких технологий	Хусаинов А.Ш.
20.	Юридический факультет	Доцент кафедры Гражданского и предпринимательского права	Москвичев А.Ю.
21.	Факультет гуманитарных наук и социальных технологий	Декан факультета гуманитарных наук и социальных технологий	Митин С.Н.
22.	Факультет повышения квалификации	Декан факультета повышения квалификации преподавателей	Ковардакова М.А.
23.	Факультет трансферных специальностей	Декан факультета трансферных специальностей	Сковиков А.Г.
24.	Факультет культуры и искусства	Декан факультета культуры и искусства	Ившина Т.А.
25.	Факультет последипломного медицинского и фармацевтического образования	Доцент кафедры общей и клинической фармакологии с курсом микробиологии	Маркевич М.П.
26.	Центр нефтегазового образования	Директор ЦНГО	Ершов В.В.
27.	Факультет физической культуры и реабилитации	Доцент кафедры физкультуры	Портнов А.Н.
28.	Факультет управления	Декан факультета управления	Чувашлова М.В.
29.	Экологический факультет	Доцент кафедры общей и биологической химии	Жуков К.П.
29.	Кафедра РЯ и МП	Зав. кабинета РЯ и ПМ	Зубкова М.А.
30.	РосАФ	Декан РосАФ	Моисеева Ю.О.
31.	Музыкальное училище им. Г.И. Шадриной	Преподаватель музыкального училища	Маркелов В.Л.
32.	Медицинский колледж	Преподаватель организатор ОБЖ медицинского колледжа	Ликинцев В.А.
33.	Автомеханический техникум	Заместитель директора автомеханического техникума	Лагунов К.Ф.
34.	Управление персоналом	Начальник управления персоналом	Алексанина Е.Н.
35.	Управление документационного обеспечения	Начальник управления документационного обеспечения	Кузоваткина О.В.
36.	Управление по защите ресурсов	Зам. начальника УпЗР	Насыбуллин Р.З.
37.	Научная библиотека	Директор библиотеки	Бурханова М.М.
38.	ЦППР	Директор центра	Сабитов И.А.
39.	СОК «Чайка»	Старший механик СОК «Чайка»	Пучкин С.И.
40.	СК «Заря»	Директор СК «Заря»	Потапов А.Н.
41.	Столовая	Заместителя директора столовой, заведующая производством	Севелова И.В. Чепурнова Н.С.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор УлГУ



Б.М. Костишко

2021

Первый проректор-проректор  
по учебной работе  
С.Б.Бакланов  
(по доверенности № 3752/08  
от 16.12.2020г.)

## ПРОГРАММА

### **вводного инструктажа по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций работников ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Вводный инструктаж по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций (далее — вводный инструктаж по ГО и ЧС) работников ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет» проводится на основании требований постановления Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении положения о подготовке населения в области гражданской обороны» и от 18 сентября 2020 года № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.2. Вводный инструктаж по ГО и ЧС — это форма подготовки работников организации в области гражданской обороны (далее ГО), осуществляемая руководителем, направленная на ознакомление нанимаемых работников с информацией о наиболее вероятных опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, при чрезвычайных ситуациях (далее — ЧС) природного и техногенного характера, с учетом особенностей деятельности и месторасположения организации, а также основ защиты от этих опасностей, установленных в организации.

1.3. Вводный инструктаж по ГО и ЧС проводится с целью доведения до работников организации:

- прав и обязанностей работников в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера; возможных опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера; основных требований по выполнению мероприятий ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера; способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;

- порядка действий по сигналам оповещения; правил поведения и действий при возникновении ЧС природного и техногенного характера и выполнении мероприятий ГО;

- информации об ответственности за нарушения требований в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера.

1.4. Вводный инструктаж по ГО и ЧС проходят:

вновь принятые на работу лица, независимо от их образования, трудового стажа по профессии (должности), гражданства;

лица, командированные в организацию на срок более 30 календарных дней.

1.6. Вводный инструктаж по ГО и ЧС проводится в период, не превышающий 30 календарных дней с даты фактического начала трудовой деятельности (пребывания в организацию) работника (командированного лица).

1.7. Уведомление под роспись лица, ответственного за проведение вводного инструктажа по ГО и ЧС, о трудоустройстве новых работников или прибытия в организацию командированных лиц осуществляет кадровый орган в срок не более 7 календарных дней с даты фактического начала трудовой деятельности (пребывания в Учреждении) работника (командированного лица).

## **II. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ГО И ЧС**

2.1. В целях проведения с работниками вводного инструктажа по ГО и ЧС в организации назначено ответственное лицо, разработаны и утверждены программа проведения вводного инструктажа, а также журнал учета его прохождения.

2.2. Для проведения вводного инструктажа по ГО и ЧС приказом руководителя университета назначены должностные лица –начальник штаба ГО и ЧС, начальник Пожарно-технического отдела зам. начальника пожарно-технического отдела, место проведения – кабинет №29 ул. Л. Толстого 42 и кабинет № 313а ул. Набережная реки Свияги 106 (корпус №3).

2.3. Программа проведения вводного инструктажа по ГО и ЧС работников университета, и журнал учета прохождения вводного инструктажа разработаны на основании соответственно Примерной программы вводного инструктажа по ГО и ЧС (раздел IV настоящих Рекомендаций) и Типовой формы журнала учета проведения вводного инструктажа по ГО (приложение к настоящим Рекомендации) и утверждены руководителем университета.

2.4. При разработке программы вводного инструктажа по ГО и ЧС учтены:

- особенности деятельности (опасные производственные факторы) и месторасположения (топогеографические, административно-юридические) университета;
- отнесение университета к категории по ГО;
- положения плана ГО, плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС и других документов, регулирующих организацию и планирование мероприятий по ГО и защите от ЧС природного и техногенного характера;
- вероятность попадания организации в зоны возможных разрушений, радиоактивного загрязнения, химического заражения и катастрофического затопления;
- оценку возможной обстановки, которая может сложиться в результате применения потенциальным противником обычных современных средств поражения.

2.5. Количество часов, отводимое на проведение вводного инструктажа по ГО, определяется программой вводного инструктажа работников по ГО, утвержденной в университете.

2.6. О факте прохождении работником вводного инструктажа по ГО и ЧС в журнал учета проведения инструктажа, зарегистрированный в университете, вносится запись, содержащая: дату проведения инструктажа; ФИО; наименование должности; подписи инструктируемого и инструктирующего лиц; отметку о проверке усвоения информационного материала.

## **III. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ГО И ЧС**

3.1. По завершению прохождения инструктажа по ГО и ЧС инструктируемый должен:

а) знать:

- потенциальные источники опасностей, которые могут привести к ЧС в университете (на территории университета), виды ЧС, характерные для территории расположения организации, опасности, которые могут возникнуть при военных конфликтах;
- установленные в университете способы оповещения при угрозе и возникновении ЧС и военных конфликтов;

- принятые в университете основные способы защиты от опасностей, возникающих при указанных ЧС и возможных военных конфликтах, правила действий при угрозе и возникновении данных опасностей;

- места хранения средств индивидуальной защиты и расположения средств коллективной защиты (при наличии их в организации);

- место расположения сборного эвакуационного пункта;

б) уметь:

- действовать по сигналам оповещения;

- действовать при объявлении эвакуации;

- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты.

3.2. В целях проверки усвоения информационного материала, доведенного в ходе вводного инструктажа по ГО и ЧС, в завершении занятия инструктор в устной форме производит опрос инструктируемых лиц в рамках содержания программы вводного инструктажа, утвержденной в организации. В случае удовлетворительного ответа считается, что материал усвоен, в журнал учета вносится отметка «ЗАЧЕТ», в противном случае — отметка «НЕЗАЧЕТ».

Вне зависимости от результата прохождения вводного инструктажа по ГО, лица, его прошедшие, допускаются к исполнению трудовой деятельности.

В отношении лиц, имеющих отметку «НЕЗАЧЕТ» в результате прохождения вводного инструктажа по ГО и ЧС, следует повторно провести инструктаж в течение 30 календарных дней с даты последнего инструктажа.

#### IV. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ГО И ЧС

№ п/п	Перечень учебных вопросов	Время * на отработку мин
1.	Возможные действия работника на рабочем месте, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС техногенного характера в организации	5-15
2.	Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения организации опасности, присущие этим ЧС	5-20
3.	Принятые в университете способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для производственной деятельности и района расположения университете, а также и военных конфликтах	5-20
4.	Установленные в университете способы доведения сигналов гражданской обороны и информации об угрозе и возникновении ЧС и опасностей, присущих военным конфликтам	5-10
5.	Порядок действий работника при получении сигналов гражданской обороны	5-10
6.	Порядок действий работника при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением, в т.ч. по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания	6-30

7.	Порядок действий работника при получении и использовании индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи и их наличии в организации	6-30
8.	Порядок действий работника при укрытии в средствах коллективной защиты (при применении в университете данного способа защиты)	6-30
9.	Порядок действий работника при подготовке и проведении эвакуационных мероприятий: по эвакуации работников; по эвакуации материальных и культурных ценностей	6-40
10.	Права и обязанности граждан Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера.	2-15

\* Рекомендуемая продолжительность программы вводного инструктажа по ГО и ЧС. Продолжительность инструктажа определяет руководитель университета.

## **V. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНЫХ ВОПРОСОВ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА**

**Вопрос 1. Возможные действия работника на рабочем месте, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС техногенного характера в университете.**

Наиболее опасные места (производства), расположенные на территории университета по признаку возникновения аварий, катастроф, чрезвычайных ситуаций.

Исходя из должностных обязанностей инструктируемого работника и правил, установленных в университете, возможные действия работника, которые могут привести к аварии, катастрофе или чрезвычайной ситуации и возможные их последствия.

**Вопрос 2. Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения университета опасности, присущие этим ЧС.**

Потенциально опасные объекты, опасные производственные объекты, эксплуатируемые в университете, и возможные последствия аварий на них.

ЧС, характерные для географического месторасположения и производственной деятельности университета, присущие им опасности и возможные последствия их возникновения.

**Вопрос 3. Принятые в университете способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для производственной деятельности и района расположения университета, а также при военных конфликтах.**

Установленные в организации способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС техногенного и природного характера, при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов.

Основы их реализации.

**Вопрос 4. Установленные в организации способы доведения сигналов гражданской обороны, а также информации при угрозе и возникновении ЧС и опасностей, присущих военным конфликтам.**

Установленные способы и средства доведения сигналов гражданской обороны до работников университета.

Порядок доведения информации о ЧС и опасностях, присущих военным конфликтам.

Типовые тексты информационных сообщений.

**Вопрос 5. Порядок Действий работников при получении сигналов гражданской обороны.**

Действия работников университета при получении сигналов гражданской обороны в случае нахождения: на рабочем месте; в столовой; другое.

**Вопрос 6. Порядок действий работника при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением, в т. ч. по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания.**

Установленные способы защиты работников при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением. Действия работника при угрозе и возникновении данных ЧС.

Порядок изготовления и применения подручных средств защиты органов дыхания.  
Порядок действий при необходимости герметизации помещения.

**Вопрос 7. Порядок действий работника при получении и использовании индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи (при их наличии в университете).**

Средства индивидуальной защиты (далее — СИЗ), имеющиеся в университете их защитные свойства.

Правила применения СИЗ: органов дыхания; кожи.

Демонстрация порядка практического применения СИЗ.

Пункт выдачи СИЗ. Порядок получения СИЗ, ответственное лицо за выдачу СИЗ.

**Вопрос 8. Порядок действий работника при укрытии в средствах коллективной защиты (при применении в университете данного способа защиты).**

Места расположения инженерных сооружений - ГО (убежища, противорадиационные укрытия, укрытия простейшего типа) и других средств коллективной защиты (далее — СКЗ) на территории университета или на территории муниципального образования, в которых предусмотрено укрытие работников университета.

Обязанности укрываемых в СКЗ.

Вещи, рекомендуемые и запрещенные при использовании в СКЗ.

Порядок заполнения СКЗ и пребывания в них.

Правила поведения при укрытии в СКЗ.

**Вопрос 9. Порядок действий работника при подготовке и проведении эвакуационных мероприятий.**

Действия работника при подготовке и проведении эвакуационных мероприятий:

- по эвакуации работников;

- по эвакуации материальных и культурных ценностей.

Маршрут эвакуации от рабочего места работника университета до выхода из здания.

Правила поведения при срочной эвакуации из помещений и здания университета.

Порядок организованного выхода из помещения (с большим количеством работников).

Места расположения запасных выходов из здания. Характерные ошибки и опасность паники при эвакуации из помещений и зданий (в т.ч. при эвакуации с верхних этажей).

Безопасный район для работников университета (при наличии).

Председатель эвакуационной комиссии, время и место консультаций работников по вопросам эвакуации.

Действия работников университета при объявлении рассредоточения и эвакуации.

Перечень предметов первой необходимости.

Местоположение сборного эвакуопункта (далее — СЭП).

Правила поведения в СЭП.

Обязанности работников по подготовке к эвакуации материальных и культурных ценностей.

**Вопрос 10. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера.**

Права и обязанности граждан Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера, установленные федеральными законами и другими нормативными правовыми актами.

Обязанности работника по выполнению мероприятий ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера в соответствии с трудовым договором или дополнительном соглашении.

Начальник штаба ГО и ЧС



Р.З. Насыбуллин





ТВЕРЖДАЮ

Проректор УлГУ

Б.М. Костишко

2021

Первый проректор-проректор  
по учебной работе  
С.В.Бакланов  
(по доверенности № 3752/08  
от 16.12.2020г.)

## ПРОГРАММА

### инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях работников ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Инструктаж по действиям в чрезвычайных ситуациях (далее —инструктаж по ЧС) работников ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет» проводится на основании требований постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.2. Инструктаж по ЧС - это форма подготовки работающего населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществляемая работодателем, направленная на ознакомление нанимаемых работников с информацией о наиболее вероятных опасностях, возникающих при чрезвычайных ситуациях (далее - ЧС) природного и техногенного характера, с учетом особенностей деятельности и месторасположения организации работодателя, а также основ защиты от этих опасностей, установленных в университете.

1.3. Инструктаж по ЧС проводится с целью доведения до работников университета:

- прав и обязанностей работников в области защиты от ЧС природного и техногенного характера;
- возможных опасностей, возникающих при ЧС природного и техногенного характера;
- основных требований по выполнению мероприятий защиты от ЧС природного и техногенного характера;
- способов защиты от опасностей, возникающих при ЧС природного и техногенного характера;
- порядка действий по сигналам оповещения;
- правил поведения и действий при возникновении ЧС природного и техногенного характера;
- информации об ответственности за нарушения требований в области защиты от ЧС природного и техногенного характера.

1.4. Инструктаж по ЧС проводится в организациях, зарегистрированных в установленном порядке и использующих в своей деятельности наемный труд (работников).

1.5. Инструктаж по ЧС проходят:

- все работники и вновь принятые на работу лица, независимо от их образования, трудового стажа по профессии (должности), гражданства;
- лица, командированные в университет на срок более 30 календарных дней.

1.6. Инструктаж по ЧС проводится в период, не превышающий 30 календарных дней с даты фактического начала трудовой деятельности (пребывания в организации) работника (командированного лица), далее **ежегодно**.

1.7. Информация о трудоустройстве новых работников или прибытия в университет командированных лиц доводится под роспись лицу, ответственному за проведение

инструктажа по ЧС, кадровым органом в срок не превышающий 7 календарных дней с даты фактического начала трудовой деятельности (пребывания в университет) работника (командированного лица).

## **2. Организация и проведение инструктажа по ЧС**

2.1. В целях проведения с работниками инструктажа по ЧС в университете назначены ответственные лица, разработана и утверждена программа проведения инструктажа по ЧС, а также журнал учёта его прохождения

2.2. Лица, ответственные за проведение инструктажа по ЧС, назначены приказом руководителя университета из числа руководителей занятий по ЧС, прошедшего им соответствующую подготовку.

2.3. Программа проведения инструктажа по ЧС работников университета и журнал учета прохождения инструктажа по ЧС разработаны на основании соответственно Примерной программы инструктажа по ЧС и Типовой формы журнала учета проведения инструктажа по ЧС.

2.4. При разработке программы инструктажа по ЧС учтено:

- особенности деятельности (опасные производственные факторы) и месторасположения (топогеографические, административно-юридические) университета;
- положения плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС и других документов, регулирующих организацию и планирование мероприятий по защите от ЧС природного и техногенного характера.

2.5. Количество часов, отводимое на проведение инструктажа по ЧС, определено программой инструктажа по ЧС.

2.6. В журнал учета проведения инструктажа по ЧС, зарегистрированный в университете, вносится запись о факте прохождения работником инструктажа по ЧС, содержащую:

- дату проведения инструктажа;
- ФИО, наименование должности, подписи инструктируемого и инструктирующего лиц;
- отметку о проверке усвоения информационного материала.

## **3. Планируемые результаты прохождения инструктажа по ЧС**

3.1. По завершению прохождения инструктажа по ЧС инструктируемый должен:

а) знать:

- потенциальные источники опасностей, которые могут привести к ЧС в университете (на территории университета), виды ЧС, характерные для территории расположения университета;
- установленные в университете способы оповещения при угрозе и возникновении ЧС;
- принятые в организации основные способы защиты от опасностей, возникающих при указанных ЧС, правила действий при угрозе и возникновении данных опасностей;
- места хранения средств индивидуальной защиты и расположения средств коллективной защиты (при наличии их в университете);

б) уметь:

- действовать по сигналам оповещения;
- действовать при объявлении эвакуации;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты.

3.2. В целях проверки усвоения информационного материала, доведенного в ходе инструктажа по ЧС, в завершении занятия инструктор в устной форме производит опрос инструктируемых лиц в рамках содержания программы инструктажа по ЧС, утвержденной в университете. В случае удовлетворительного ответа считается, что материал усвоен, в журнал учета вносится отметка "ЗАЧЕТ", в противном случае - отметка "НЕЗАЧЕТ".

Вне зависимости от результата прохождения инструктажа по ЧС, лица, его прошедшие, допускаются к исполнению трудовой деятельности.

В отношении лиц, имеющих отметку "НЕЗАЧЕТ" в результате прохождения

инструктажа по ЧС, следует повторно провести инструктаж по ЧС в течение 30 календарных дней с даты последнего инструктажа.

#### IV. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИНСТРУКТАЖА ПО ЧС

№ п/п	Перечень учебных вопросов	Время * на отработку мин
1.	Возможные действия работника на рабочем месте, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС техногенного характера в университете.	5-15
2.	Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения университета и опасности, присущие этим ЧС	5-20
3.	Принятые в университете способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для производственной деятельности и района расположения организации	5-20
4.	Установленные в университете способы доведения информации об угрозе и возникновении ЧС.	5-10
5.	Порядок действий работника при получении сигналов оповещения о возникновении ЧС.	5-10
6.	Порядок действий работника при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением, в т.ч. по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания	6-30
7.	Порядок действий работника при получении и использовании индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи и их наличии в организации	6-30
8.	Порядок действий работника при укрытии в средствах коллективной защиты (при применении в организации данного способа защиты)	6-30
9.	Права и обязанности граждан Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера	2-15

\* Рекомендуемая продолжительность программы инструктажа по ЧС. Продолжительность инструктажа устанавливает руководитель университета.

#### V. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНЫХ ВОПРОСОВ ИНСТРУКТАЖА

**Вопрос 1. Возможные действия работника на рабочем месте, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС техногенного характера в университете.**

Наиболее опасные места (производства), расположенные на территории организации по признаку возникновения аварий, катастроф, чрезвычайных ситуаций.

Исходя из должностных обязанностей инструктируемого работника и правил, установленных в организации, возможные действия работника, которые могут привести к аварии, катастрофе или чрезвычайной ситуации и возможные их последствия.

**Вопрос 2. Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения университета и опасности, присущие этим ЧС.**

Потенциально опасные объекты, опасные производственные объекты, эксплуатируемые в университете, и возможные последствия аварий на них.

ЧС, характерные для географического месторасположения и производственной деятельности организации, присущие им опасности и возможные последствия их возникновения.

**Вопрос 3. Принятые в организации способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для производственной деятельности и района расположения организации.**

Установленные в организации способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС техногенного и природного характера.

Основы их реализации.

**Вопрос 4. Установленные в организации способы информации при угрозе и возникновении ЧС.**

Установленные способы и средства доведения сигналов о ЧС до работников организации.

Порядок доведения информации о ЧС.

Типовые тексты информационных сообщений.

**Вопрос 5. Порядок Действий работников при получении сигналов оповещения.**

Действия работников организации при получении сигналов оповещения в случае нахождения:

- на рабочем месте;
- в столовой;
- другое.

**Вопрос 6. Порядок действий работника при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением, в т. ч. по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания.**

Установленные способы защиты работников при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением. Действия работника при угрозе и возникновении данных ЧС.

Порядок изготовления и применения подручных средств защиты органов дыхания.

Порядок действий при необходимости герметизации помещения.

**Вопрос 7. Порядок действий работника при получении и использовании индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи (при их наличии в организации).**

Средства индивидуальной защиты (далее — СИЗ), имеющиеся в организации их защитные свойства.

Правила применения СИЗ: органов дыхания; кожи.

Демонстрация порядка практического применения СИЗ.

Пункт выдачи СИЗ. Порядок получения СИЗ, ответственное лицо за выдачу сиз.

**Вопрос 8. Порядок действий работника при укрытии в средствах коллективной защиты (при применении в университете данного способа защиты).**

Места расположения инженерных сооружений - ГО (убежища, противорадиационные укрытия, укрытия простейшего типа) и других средств коллективной защиты (далее — СКЗ) на территории университета или на территории муниципального образования, в которых предусмотрено укрытие работников организаций.

Обязанности укрываемых в СКЗ.

Вещи, рекомендуемые и запрещенные при использовании в СКЗ.

Порядок заполнения СКЗ и пребывания в них.

Правила поведения при укрытии в СКЗ.

**Вопрос 9. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера.**

Права и обязанности граждан Российской Федерации в области защиты от ЧС природного и техногенного характера, установленные федеральными законами и другими нормативными правовыми актами.

Обязанности работника по выполнению мероприятий защиты от ЧС природного и техногенного характера в соответствии с трудовым договором или дополнительном соглашении.

Начальник штаба ГО и ЧС



Р.З. Насыбуллин



ТВЕРЖДАЮ

Первый проректор УлГУ

Б.М. Костишко

2021

Первый проректор-проректор  
по учебной работе  
С.В.Бакланов  
(по доверенности № 3752/08  
от 16.12.2020г.)

**Инструкция**

для проведения вводного инструктажа работников ФГБОУ ВО «Ульяновский  
государственный университет» в области гражданской обороны  
и защиты от чрезвычайных ситуаций

**I. Общие положения**

Вводный инструктаж по ГО и ЧС проводится:

- с работниками, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы в профессии (должности);
- с лицами, командированными в организацию на срок более 30 календарных дней.

Вводный инструктаж по ГО и ЧС в университете проводится лицом, назначенным приказом руководителя университета.

Вводный инструктаж проводится в специально оборудованном помещении с использованием наглядных пособий и учебно-методических материалов.

Вводный инструктаж проводится по программе, разработанной с учетом требований инструкции по проведению инструктажа. Программа проведения вводного инструктажа утверждается приказом руководителя университета. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.

**II. Перечень вопросов вводного инструктажа**

№ вопроса	Перечень учебных вопросов	Время * на отработку мин
1.	Возможные действия работника на рабочем месте, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС техногенного характера в университете.	5-15
2.	Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения университета и опасности, присущие этим ЧС	5-20
3.	Принятые в университете способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для производственной деятельности и района расположения университета, а также и военных конфликтах	5-20
4.	Установленные в университете способы доведения сигналов гражданской обороны и информации об угрозе и возникновении ЧС и опасностей, присущих военным конфликтам	5-10



5.	Порядок действий работника при получении сигналов гражданской обороны	5-10
6.	Порядок действий работника при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением, в т.ч. по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания	6-30
7.	Порядок действий работника при получении и использовании индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи и их наличии в университете.	6-30
8.	Порядок действий работника при укрытии в средствах коллективной защиты (при применении в университете данного способа защиты).	6-30
9.	Порядок действий работника при подготовке и проведении эвакуационных мероприятий: по эвакуации работников; по эвакуации материальных и культурных ценностей	6-30
10.	Права и обязанности граждан Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера.	2-15

### III. Содержание вопросов инструктажа

Содержание вопросов раскрывается в зависимости расположения корпусов университета и их предназначения.

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Гражданская оборона (ГО)** – система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

**Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)** – система мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (ЧС), подготовке к защите и по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Чрезвычайная ситуация – это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей природной среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

Гражданская оборона тесно связана с РСЧС как направление подготовки страны к деятельности в особых условиях военного времени.

РСЧС и ГО созданы и функционируют по территориально-производственному принципу на всей территории Российской Федерации.

Общее руководство ГО в стране возложено на Правительство Российской Федерации.

Непосредственное руководство ГО РФ возложено на Министерство РФ по делам ГО, ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий.

Руководство гражданской обороной, предупреждением и ликвидацией чрезвычайных ситуаций в краях и областях, городах и районах, министерствах и ведомствах в организациях и на предприятиях, независимо от форм собственности, возлагается на соответствующих руководителей, которые являются по должности начальниками гражданской обороны.

Для защиты людей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или в следствии этих действий и при чрезвычайных ситуациях применяются различные способы и средства: обучение, оповещение, укрытие в защитных сооружениях (убежища, противорадиационные укрытия, простейшие укрытия и складки местности), эвакуация в загородную зону (отселение в безопасные районы), обеспечение средствами индивидуальной защиты (противогазы, респираторы, защитная одежда, профилактические средства и прививки), установление режимов военного положения или чрезвычайной ситуации, радиационной или химической защиты, карантина или обсервации.

### **Вопрос 1. Возможные Действия работника на рабочем месте, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС техногенного характера в университете.**

Наиболее опасные места, расположенные на территории университета по признаку возникновения аварий, катастроф, чрезвычайных ситуаций.

Исходя из должностных обязанностей инструктируемого работника и правил, установленных в организации, возможные действия работника, которые могут привести к аварии, катастрофе или чрезвычайной ситуации и возможные их последствия.

Наиболее опасными местами в университете по признаку возникновения аварий, катастроф, чрезвычайных ситуаций являются: газовые и электрические котельные, лаборатории, гараж и рабочее место работника, оснащённое компьютером. При нарушении техники безопасности возможно возникновение пожара.

### **Вопрос 2. Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения университета и опасности, присущие этим ЧС.**

Потенциально опасные объекты, опасные производственные объекты, эксплуатируемые в университете и возможные последствия аварий на них.

ЧС, характерные для географического месторасположения и производственной деятельности университета, присущие им опасности и возможные последствия их возникновения.

Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения университета:

- гололёд;
- сильные морозы;
- метели;
- обрушение здания;
- ураганы, бури, смерчи;

#### **Во время гололеда.**

Передвигайтесь осторожно, не торопясь, наступая на всю подошву. При этом ноги должны быть слегка расслаблены, руки свободными. Хорошо использовать палку с заостренным металлическим наконечником. Если Вы поскользнулись, присядьте, чтобы снизить высоту падения

#### **Во время сильной метели.**

Выходите из зданий лишь в исключительных случаях и только не в одиночку. Сообщите членам семьи или соседям, куда Вы идете. В автомобиле можно двигаться только по большим дорогам и шоссе. При выходе из машины не отходите от нее за пределы видимости. Если Вас покидают силы, ищите укрытие и оставайтесь в нем.

### **При обморожении.**

Растирайте рукой отмороженные части тела. В отапливаемом помещении согрейте обмороженную часть тела, растерев спиртом. Водкой, одеколоном сухой шерстяной тканью, фланелью. Затем наложить сухую повязку и утеплить ватой или тканью.

### **При тепловом поражении.**

Немедленно перейдите в тень, на ветер или примите душ, медленно выпейте много воды. Постарайтесь охладить тело, чтобы избежать теплового удара. В случае потери сознания кем-то из окружающих, проведите реанимационные мероприятия (массаж сердца и искусственное дыхание).

### **При грозе.**

Во время ударов молнии не подходите близко к электропроводке, восточным трубам, не стойте рядом с окном, выключите электроприборы. В лесу не стойте возле высоких деревьев особенно сосен и тополей. Не находитесь в водоеме или на его берегу, спуститесь с возвышенного места в низину. Находясь в автомобиле, не покидайте его, закройте окна и опустите антенну радиоприемника.

### **Во время урагана, бури, смерча.**

Находясь в здании, отойдите от окна и займите безопасное место у стен внутренних помещений – в коридоре, в ванной, в туалете, в прочных шкафах, под столом. Отключите электроэнергию.

На улице держитесь дальше от легких построек, линий электропередачи, мачт, вышек, деревьев, водоемов, и промышленных объектов. Для защиты от летящих обломков и осколков используйте ящики, картонные коробки и другие подручные средства. Старайтесь быстрее укрыться в каменных зданиях, подвалах и других заглубленных помещениях. Не заходите в поврежденные и ветхие здания.

### **При утечке магистрального газа.**

Почувствовав в помещении запах газа, немедленно прекратите подачу к плите и отключите электроэнергию. При этом не курите, не зажигайте огня. Проветрите помещение, открыв все окна и двери, и покиньте его до исчезновения запаха газа. Если запах не исчезает срочно вызовите аварийную службу.

### **При пожаре и взрыве.**

При обнаружении возгорания реагируйте на пожар быстро, используя все доступные способы для тушения огня (песок, воду, огнетушители). Если потушить огонь в кратчайшее время невозможно, вызовите пожарную охрану и покиньте горящее помещение. При эвакуации не пользуйтесь лифтами, горящие помещения проходите быстро, задерживая дыхание, защитив нос и рот влажной тканью. В сильно задымленном помещении передвигайтесь ползком или пригнувшись – в прилегающем к полу пространстве чистый воздух сохраняется дольше. Не подходите к взрывоопасным предметам. При угрозе взрыва ложитесь на живот, защищая голову руками, дальше от окон, застекленных дверей, проходов, лестниц. При невозможности самостоятельной эвакуации, обозначьте свое местоположение, свесив из окна белую простыню, штору, предмет одежды. Если к спасению один путь – окно, бросьте вниз матрасы, подушки, ковры, сократите высоту прыжка, используя привязанные к батареям веревки, шторы, простыни.

## **Вопрос 3. Принятые в университете способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для производственной деятельности и района расположения университета, а также при военных конфликтах.**

Установленные в университете способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС техногенного и природного характера, при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов.

Основы их реализации.

При возникновении ЧС природного характера работники университета находятся в помещении на своих рабочих местах и действуют в зависимости от вида ЧС (см. вопрос 2).

При пожаре работники действуют согласно плана эвакуации и инструкции.

При военных конфликтах или вследствие этих конфликтов работники укрываются в подвальных помещениях, расположенных вблизи университета.

**Вопрос 4. Установленные в университете способы доведения информации при угрозе и возникновении ЧС.**

Установленные способы и средства доведения до работников университета информации при угрозе и возникновении ЧС.

Порядок доведения информации о ЧС.

Типовые тексты информационных сообщений.

Оповещение и доведение до работников университета информации при угрозе и возникновении ЧС осуществляется оперативным дежурным через средства связи (рабочие и мобильные телефоны работников) и по уличным громкоговорителям.

Типовые тексты сообщений.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**команд оповещения передаваемых по уличным громкоговорителям и по сетям мобильной связи**

№ п/п	Наименование команды	Наименование передаваемых команд (Сигналов)	Повторение
Текст №1	Воздушная тревога	Внимание, говорит УГЗ г. Ульяновска. Воздушная тревога. Отключите свет, газ, воду, погасите огонь в печах. Возьмите СИЗ, документы, запас продуктов и воды. Предупредите соседей и при необходимости, оказывайте помощь больным и престарелым выйти на улицу. Как можно быстрее дойдите до защитного сооружения или укройтесь на местности. Соблюдайте спокойствие и порядок, будьте внимательны к сообщениям УГЗ г. Ульяновска	3
Текст №2	Отбой воздушной тревоги	Внимание, говорит УГЗ г. Ульяновска. Отбой воздушной тревоги. Всем возвратиться к местам работы или проживания. Окажите в этом помощь больным и престарелым. Будьте в готовности к возможному повторному нападению противника, всегда имейте при себе средства СИЗ. Будьте внимательны к сообщениям УГЗ г. Ульяновска	3
Текст №3	Химическое заражение	Внимание, говорит УГЗ г. Ульяновска. Граждане, возникла угроза хим.заражения. Оденьте противогазы, укройте детей в камерах защитных детских. Для защиты тела используйте спортивную одежду, комбинезоны и сапоги. При себе иметь пленочные или полимерные накидки, куртки и плащи. Проверьте герметизацию жилых помещений, состояние окон и дверей. Загерметизируйте продукты питания и создайте в ёмкостях запас воды. Укройте сельскохозяйственных животных и корма. Оповестите соседей, окажите помощь больным и престарелым. Отключите электронагревательные	3

		приборы. Будьте внимательны к сообщениям УГЗ г. Ульяновска	
<b>Текст №4</b>	<b>Радиоактивное заражение</b>	Внимание, говорит УГЗ г. Ульяновска. Граждане, возникла угроза радиоактивного заражения. Приведите в готовность средства индивидуальной защиты и держите постоянно их при себе. По команде УГЗ г. Ульяновска наденьте их. Остальной текст, как при химическом заражении. Будьте внимательны к сообщениям УГЗ г. Ульяновска	<b>3</b>

Перечень команд оповещения по существующим каналам оповещения утверждены Главой администрации города Ульяновска, согласованы с начальником ГУ МЧС России по Ульяновской области и включают в себя 30 текстов оповещения, записаны на магнитном носителе с привлечением профессионального диктора ГТРК «Волга».

### **Вопрос 5. Порядок действий работников при получении сигналов гражданской обороны.**

Действия работников университета при получении сигналов гражданской обороны в случае нахождения: на рабочем месте; в столовой; другое.

Завывание сирен, сигналы транспортных средств означают предупредительный сигнал **«ВНИМАНИЕ ВСЕМ!»**. Услышав его, необходимо немедленно включить теле-, радиоприемники и слушать экстренное сообщение (речевую информацию) органов власти или администрации университета.

Эти сообщения будут содержать информацию об угрозе или начале военных действий, об угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации, их масштабах, прогнозируемом развитии, неотложных действиях и правилах поведения населения (персонала).

Главное внимательно прослушать и правильно понять переданное сообщение (оно будет передаваться несколько раз). Переспросите коллег, соседей, знакомых, чтобы выяснить – правильно ли Вы поняли передаваемую информацию и правильно ли собираетесь действовать.

Находясь на работе, выполняйте все указания своего непосредственного начальника.

Строго и неукоснительно следуйте установленным правилам поведения в условиях угрозы или возникновения чрезвычайных ситуаций! Это поможет сохранить жизнь и здоровье Вам и Вашим близким!

С целью своевременного предупреждения населения городов и сельских населенных пунктов о возникновении непосредственной опасности применения противником ядерного, химического, бактериологического (биологического) или другого оружия и необходимости применения мер защиты установлены следующие сигналы оповещения гражданской обороны: «Воздушная тревога»- «Отбой воздушной тревоги»; «Радиационная опасность»; «Химическая тревога».

Сигнал «Воздушная тревога» подается для всего населения. Он предупреждает о непосредственной опасности поражения противником данного города (района). По радиотрансляционной сети передается текст: «Внимание! Внимание! Граждане! Воздушная тревога! Воздушная тревога!» Одновременно с этим сигнал дублируется звуком сирен, гудками заводов и транспортных средств. На объектах сигнал будет дублироваться всеми, имеющимися в их распоряжении средствами. Продолжительность сигнала 2-3 минуты.

По этому сигналу объекты прекращают работу, транспорт останавливается и все население укрывается в защитных сооружениях. Рабочие и служащие прекращают работу в соответствии с установленной инструкцией и указаниями администрации, исключая возникновение аварий. Там, где по технологическому процессу или требованиям безопасности нельзя остановить производство, остаются дежурные, для которых строятся индивидуальные убежища.



Сигнал «Воздушная тревога» может застать людей в любом месте и в самое неожиданное время. Во всех случаях следует действовать быстро, но спокойно, уверенно и без паники. Строгое соблюдение правил поведения по этому сигналу значительно сокращают потери людей.

Сигнал «Отбой воздушной тревоги» передается органами гражданской обороны. По радиотрансляционной сети передается текст: «Внимание! Внимание граждане! Отбой воздушной тревоги? Отбой воздушной тревоги». По этому сигналу население с разрешения комендантов (старших) убежищ и укрытий покидает их. Рабочие и служащие возвращаются на свои рабочие места и приступают к работе.

В городах (районах, по которым противник нанес удары оружием массового поражения, для укрываемых передается информация об обстановке, сложившейся вне укрытий, о принимаемых мерах по ликвидации последствий нападения, «режимах поведения населения и другая необходимая информация для последующих действий укрываемых.

Сигнал «Радиационная опасность» подается в населенных пунктах и районах, по направлению к которым движется радиоактивное облако, образовавшееся при взрыве ядерного боеприпаса.

По сигналу «Радиационная опасность» необходимо надеть противогаз, респиратор, а при их отсутствии, противопылевую тканевую маску или ватно-марлевую повязку, взять подготовленный запас продуктов, индивидуальные средства медицинской защиты, предметы первой необходимости и уйти в убежище, противорадиационное или простейшее укрытие.

Сигнал «Химическая тревога» подается при угрозе или непосредственном обнаружении химического или бактериологического нападения (заражения). По этому сигналу необходимо быстро надеть противогаз, а в случае необходимости - и средства защиты кожи и при первой же возможности укрыться в защитном сооружении.

Если защитного сооружения поблизости не окажется, то от поражения аэрозолями отравляющих веществ и бактериальных средств можно укрыться в жилых, производственных или подсобных помещениях.

Если будет установлено, что противник применил бактериологическое (биологическое) оружие, то по системам оповещения население получит рекомендации о последующих действиях.

Необходимо быть предельно внимательными и строго выполнять распоряжения органов гражданской обороны. О том, что опасность нападения противника миновала, и о порядке дальнейших действий распоряжение поступит по тем же каналам связи, что и сигнал оповещения.

#### **Вопрос 6. Порядок действий работника при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением, в т. ч. по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания.**

Установленные способы защиты работников при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением. Действия работника при угрозе и возникновении данных ЧС.

Порядок изготовления и применения подручных средств защиты органов дыхания.

Порядок действий при необходимости герметизации помещения.

#### **При химических авариях.**

Закройте окна, отключите электроэнергию, наденьте одежду и головной убор из плотной ткани, резиновую обувь, возьмите документы, деньги, теплые вещи, 3-суточный запас непортящихся продуктов в герметичной упаковке, оповестите соседей и быстро выходите из зоны возможного заражения перпендикулярно направлению ветра. Для защиты органов дыхания используйте противогаз, респиратор или ватно-марлевую повязку, или кусок ткани, смоченный водой.

При невозможности покинуть зону заражения плотно закройте окна, двери, вентиляционные отверстия. Имеющиеся в них щели заклейте бумагой или скотчем.



### **При радиационной аварии.**

Находясь на улице, немедленно защитите органы дыхания платком, шарфом, косынкой и поспешите укрыться в помещении. Оказавшись в укрытии, снимите верхнюю одежду и обувь, поместите их в пластиковый пакет и примите душ. Закройте окна и двери, включите телевизор, радиоприемник для получения дополнительной информации об аварии и указаний местных властей о Ваших дальнейших действиях. Загерметизируйте вентиляционные отверстия и щели на окнах и дверях. Сделайте запас воды и продуктов в герметичных емкостях. Приготовьте плащи из полиэтиленовой пленки, резиновые сапоги и перчатки или побольше полиэтиленовой пленки для упаковки необходимых вещей, документов, продуктов на случай эвакуации. Для защиты органов дыхания используйте те же средства, что и при химической аварии.

### **Вопрос 7. Порядок Действий работника при получении и использовании индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи (при их наличии в организации).**

Средства индивидуальной защиты (далее — СИЗ), имеющиеся в университете их защитные свойства.

Правила применения СИЗ: органов дыхания; кожи.

Демонстрация порядка практического применения СИЗ.

Пункт выдачи СИЗ. Порядок получения СИЗ, ответственное лицо за выдачу СИЗ.

Согласно приказу МЧС России от 01.10.2014 № 543 работники Учреждения СИЗ не обеспечиваются, т.к. Учреждение не попадает в зону возможного химического и радиационного заражения.

### **Вопрос 8. Порядок действий работника при укрытии в средствах коллективной защиты (при применении в организации данного способа защиты).**

Места расположения инженерных сооружений - ГО (убежища, противорадиационные укрытия, укрытия простейшего типа) и других средств коллективной защиты (далее — СКЗ) на территории Учреждения или на территории муниципального образования, в которых предусмотрено укрытие работников организаций.

Обязанности укрываемых в СКЗ.

Вещи, рекомендуемые и запрещенные при использовании в СКЗ.

Порядок заполнения СКЗ и пребывания в них.

Правила поведения при укрытии в СКЗ.

Для укрытия работников Учреждения предусмотрены подвальные помещения, расположенные в непосредственной близости от работы. Перечень подвальных помещений находится в отделах ГЗ районов.

### **Вопрос 9. Порядок действий работника при подготовке и проведении эвакуационных мероприятий.**

Действия работника при подготовке и проведении эвакуационных мероприятий:

- по эвакуации работников;

- по эвакуации материальных и культурных ценностей.

Маршрут эвакуации от рабочего места работника организации до выхода из здания.

Правила поведения при срочной эвакуации из помещений и здания организации.

Порядок организованного выхода из помещения (с большим количеством работников).

Места расположения запасных выходов из здания. Характерные ошибки и опасность паники при эвакуации из помещений и зданий (в т.ч. при эвакуации с верхних этажей).

Безопасный район для работников организации (при наличии).

Председатель эвакуационной комиссии, время и место консультаций работников по вопросам эвакуации.

Действия работников организации при объявлении рассредоточения и эвакуации.

Перечень предметов первой необходимости.

Местоположение сборного эвакуопункта (далее — СЭП).

Правила поведения в СЭП.

Обязанности работников по подготовке к эвакуации материальных и культурных ценностей.

На основании постановления Правительства Ульяновской области от 27.12.2011 № 39-п дсп с изменениями в постановлении Правительства Ульяновской области от 08.09.2016 № 14-п дсп работники Учреждения эвакуации не подлежат. Учреждение продолжает свою деятельность как орган, уполномоченный на решение задач ГО и РСЧС при муниципальном образовании «город Ульяновск».

### **Вопрос 10. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера.**

Права и обязанности граждан Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера, установленные федеральными законами и другими нормативными правовыми актами.

Обязанности работника по выполнению мероприятий ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера в соответствии с трудовым договором или дополнительном соглашении.

Граждане Российской Федерации в соответствии с федеральными законами «О гражданской обороне», «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций» и иными нормативными правовыми актами имеют право:

- на обучение способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- на защиту жизни, здоровья и личного имущества в случае возникновения ЧС;
- при необходимости использовать средства индивидуальной защиты и другое имущество органов исполнительной власти и организаций;
- быть информированными о риске, которому они могут подвергнуться в определенных местах пребывания на территории страны и о мерах необходимой безопасности;
- участвовать в установленном порядке в мероприятиях по ГО;
- на медицинское обслуживание, компенсацию и льготы за причинение вреда при ведении военных действий;
- на возмещение ущерба, причиненного их здоровью и имуществу вследствие ЧС.

Граждане Российской Федерации обязаны:

Знать:

- основные требования руководящих документов по вопросам ГО;
- принципы, средства и способы защиты от чрезвычайных ситуаций;
- правила поведения при возникновении опасностей военного времени;
- правила и порядок оказания само- и взаимопомощи при поражениях, травмах и ранениях.

Уметь:

- четко действовать по сигналам оповещения;
- пользоваться средствами индивидуальной защиты, изготавливать простейшие из них;
- пользоваться убежищами, укрытиями и строить простейшие укрытия;
- обеззараживать свое рабочее место, квартиру, местность, прилегающую к ним;
- оказывать доврачебную медицинскую самопомощь и помощь пострадавшим;
- защитить детей, больных и престарелых при угрозе нападения противника и при ЧС, надевать им средства индивидуальной защиты, обеспечивать их безопасность при эвакуационных и других мероприятиях.

### **Учебная литература:**

Обучение работающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций. - М.: Институт риска и безопасности, 2015. - 336 с.

Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций для работающего населения: Пособие для самостоятельного изучения. 2-е издание, переработанное и дополненное. - Москва: ООО «ТЕРМИКА.РУ», 2016.- 392 с;

Организация и ведение гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера: Учебное пособие / Под общ. ред. Г. Н. Кириллова. - 8-е изд. - М.: Институт риска и безопасности, 2013. - 536 с;

Проведение занятий с работающим населением в области ГО, защиты от ЧС по пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах. Учебно-методическое пособие для руководителей занятий. - М.: ИРБ, 2011;

Организация защиты от террористических актов, взрывов, пожаров, эпидемий и вызванных ими чрезвычайных ситуаций: Практическое пособие/Под ред. М.И. Камышанского. - 2-е изд., - М: Институт риска и безопасности, 2011. -512 с;

Камышанский М.И. и др. Оповещение и информирование в системе мер гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности. Действия должностных лиц и населения. - М.: ИРБ, 2008. - 320 с;

Начальник штаба ГО и ЧС



Р.З. Насыбуллин



Б.М. Костишко

2021  
Первый проректор-проректор  
по учебной работе  
С.В.Бакланов  
(по доверенности № 3752/08  
от 16.12.2020г.)

## Инструкция

для проведения инструктажа по ЧС с работниками  
ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»

### I. Общие положения

Инструктаж по ЧС проводится:

- ежегодно со всеми работниками университета и вновь принятыми на работу, независимо от их образования, стажа работы в профессии (должности);
- с командированными гражданами на срок более 30 календарных дней.

Инструктаж по ГО в организации проводится лицом (лицами), назначенным (назначенными) приказом руководителя университета.

Инструктаж проводится в специально оборудованном помещении с использованием наглядных пособий и учебно-методических материалов.

Инструктаж проводится по программе, разработанной с учетом требований инструкции по проведению инструктажа и утверждённой приказом руководителя университета. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой руководителем университета.

### II. Перечень вопросов инструктажа

№ вопроса	Перечень учебных вопросов	Время * на отработку мин
1.	Возможные действия работника на рабочем месте, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС техногенного характера в университете.	5-15
2.	Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения университета. и опасности, присущие этим ЧС	5-20
3.	Принятые в организации способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для производственной деятельности и района расположения университета.	5-20

4.	Установленные в университете. способы доведения сигналов гражданской обороны и информации об угрозе и возникновении ЧС и опасностей.	5-10
5.	Порядок действий работника при получении сигналов оповещения о возникновении ЧС.	5-10
6.	Порядок действий работника при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением, в т.ч. по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания.	6-30
7.	Порядок действий работника при получении и использовании индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи и их наличии в университете.	6-30
8.	Порядок действий работника при укрытии в средствах коллективной защиты (при применении в университете данного способа защиты).	6-30
9.	Права и обязанности граждан Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера.	2-15

\*Продолжительность инструктажа устанавливает руководитель организации.

### III. Содержание вопросов инструктажа

В содержание вопросов отображается в зависимости от расположения корпусов университета и их предназначения.

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)** – система мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (ЧС), подготовке к защите и по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Чрезвычайная ситуация – это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей природной среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

РСЧС создана и функционируют по территориально-производственному принципу на всей территории Российской Федерации.

Руководство предупреждением и ликвидацией чрезвычайных ситуаций в краях и областях, городах и районах, министерствах и ведомствах в организациях и на предприятиях, независимо от форм собственности, возлагается на соответствующих руководителей.

Для защиты людей от чрезвычайных ситуациях применяются различные способы и средства: обучение, оповещение, укрытие в защитных сооружениях (убежища, противорадиационные укрытия, простейшие укрытия и складки местности), эвакуация в загородную зону (отселение в безопасные районы), обеспечение средствами индивидуальной защиты (противогазы, респираторы, защитная одежда, профилактические средства и прививки), установление режимов военного положения или чрезвычайной ситуации, радиационной или химической защиты, карантина или обсервации.



**Вопрос 1. Возможные действия работника на рабочем месте, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС техногенного характера в университете.**

Наиболее опасные места, расположенные на территории университета, по признаку возникновения аварий, катастроф, чрезвычайных ситуаций.

Исходя из должностных обязанностей инструктируемого работника и правил, установленных в университете., возможные действия работника, которые могут привести к аварии, катастрофе или чрезвычайной ситуации и возможные их последствия.

Наиболее опасными местами в университете по признаку возникновения аварий, катастроф, чрезвычайных ситуаций являются: газовые и электрические котельные, лаборатории, гараж и рабочее место работника, оснащённое компьютером. При нарушении техники безопасности возможно возникновение пожара.

**Вопрос 2. Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения университета, и опасности, присущие этим ЧС.**

Потенциально опасные объекты, опасные производственные объекты, эксплуатируемые в университете, и возможные последствия аварий на них.

Опасных объектов в УлГУ нет.

ЧС, характерные для географического месторасположения и производственной деятельности университета, присущие им опасности и возможные последствия их возникновения.

Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения университета:

- гололёд;
- сильные морозы;
- метели;
- обрушение здания;
- ураганы, бури, смерчи.

**Во время гололеда.**

Передвигайтесь осторожно, не торопясь, наступая на всю подошву. При этом ноги должны быть слегка расслаблены, руки свободными. Хорошо использовать палку с заостренным металлическим наконечником. Если Вы поскользнулись, присядьте, чтобы снизить высоту падения.

**Во время сильной метели.**

Выходите из зданий лишь в исключительных случаях и только не в одиночку. Сообщите членам семьи или соседям, куда Вы идете. В автомобиле можно двигаться только по большим дорогам и шоссе. При выходе из машины не отходите от нее за пределы видимости. Если Вас покидают силы, ищите укрытие и оставайтесь в нем.

**При обморожении.**

Растирайте рукой отмороженные части тела. В отапливаемом помещении согрейте обмороженную часть тела, растерев спиртом. Водкой, одеколоном сухой шерстяной тканью, фланелью. Затем наложить сухую повязку и утеплить ватой или тканью.

**При тепловом поражении.**

Немедленно перейдите в тень, на ветер или примите душ, медленно выпейте много воды. Постарайтесь охладить тело, чтобы избежать теплового удара. В случае потери сознания кем-то из окружающих, проведите реанимационные мероприятия (массаж сердца и искусственное дыхание).

**При грозе.**

Во время ударов молнии не подходите близко к электропроводке, восточным трубам, не стойте рядом с окном, выключите электроприборы. В лесу не стойте возле высоких деревьев особенно сосен и тополей. Не находитесь в водоеме или на его берегу, спуститесь с возвышенного места в низину. Находясь в автомобиле, не покидайте его, закройте окна и опустите антенну радиоприемника.



### **Во время урагана, бури, смерча.**

Находясь в здании, отойдите от окна и займите безопасное место у стен внутренних помещений – в коридоре, в ванной, в туалете, в прочных шкафах, под столом. Отключите электроэнергию.

На улице держитесь дальше от легких построек, линий электропередачи, мачт, вышек, деревьев, водоемов, и промышленных объектов. Для защиты от летящих обломков и осколков используйте ящики, картонные коробки и другие подручные средства. Старайтесь быстрее укрыться в каменных зданиях, подвалах и других заглубленных помещениях. Не заходите в поврежденные и ветхие здания.

### **При утечке магистрального газа.**

Почувствовав в помещении запах газа, немедленно прекратите его подачу к плите и отключите электроэнергию. При этом не курите, не зажигайте огня. Проветрите помещение, открыв все окна и двери, и покиньте его до исчезновения запаха газа. Если запах не исчезает срочно вызовите аварийную службу.

### **При пожаре и взрыве.**

При обнаружении возгорания реагируйте на пожар быстро, используя все доступные способы для тушения огня (песок, воду, огнетушители). Если потушить огонь в кратчайшее время невозможно, вызовите пожарную охрану и покиньте горящее помещение. При эвакуации не пользуйтесь лифтами, горящие помещения проходите быстро, задерживая дыхание, защитив нос и рот влажной тканью. В сильно задымленном помещении передвигайтесь ползком или пригнувшись – в прилегающем к полу пространстве чистый воздух сохраняется дольше. Не подходите к взрывоопасным предметам. При угрозе взрыва ложитесь на живот, защищая голову руками, дальше от окон, застекленных дверей, проходов, лестниц. При невозможности самостоятельной эвакуации, обозначьте свое местоположение, свесив из окна белую простыню, штору, предмет одежды. Если к спасению один путь – окно, бросьте вниз матрасы, подушки, ковры, сократите высоту прыжка, используя привязанные к батареям веревки, шторы, простыни.

### **Вопрос 3. Принятые в университете, способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для производственной деятельности и района расположения организации.**

Установленные в университете способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС техногенного и природного характера. Основы их реализации.

При возникновении ЧС природного характера работники университета находятся в помещении на своих рабочих местах и действуют в зависимости от вида ЧС (см. вопрос 2).

При пожаре работники действуют согласно плана эвакуации и инструкции.

### **Вопрос 4. Установленные в организации способы доведения информации при угрозе и возникновении ЧС.**

Установленные способы и средства доведения информации до работников организации.

Порядок доведения информации о ЧС.

Типовые тексты информационных сообщений.

Оповещение и доведение сигналов о возникновении ЧС до работников университета осуществляется через оперативного дежурного работником охраны через средства связи (рабочие и мобильные телефоны работников) и голосом (по громкоговорителям).

Типовые тексты сообщений.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**команд оповещения передаваемых по уличным громкоговорителям**  
**МО “Город Ульяновск” при включении “Внимание всем” в особый период**

№ п/п текста	Наименование команды	Наименование передаваемых команд (сигналов)	Повторение команд кол-во раз
Текст №5	АВАРИЯ В НИИАР	Внимание, говорит Управление гражданской защиты города Ульяновска. Граждане, произошла авария в НИИАР в городе Димитровград а так же в населенных пунктах тридцати километровой зоны Чердаклинского, Новомалыклинского, Мелекесского районов. Ожидается выпадение радиоактивных осадков. В связи с этим, население проживающих в указанных населенных пунктах необходимо находиться в помещении. Провести дополнительную герметизацию жилых помещений и мест нахождения домашних животных. Принять йодистый препарат в дальнейшем действуйте указаниям Управления Гражданской Защиты города Ульяновска.	3
Текст №6	АВАРИЯ НА АС БАЛАКОВО	Внимание, говорит Управление гражданской защиты города Ульяновска. Граждане, произошла авария на атомной электростанции в городе Балаково Саратовской области. В связи с этим необходимо находиться в помещении. Провести дополнительную герметизацию жилых помещений и мест нахождения домашних животных. Принять йодистый препарат в дальнейшем действуйте указаниям Управления Гражданской Защиты города Ульяновска.	3
Текст №7	ТЕХНИЧЕСКАЯ ПРОВЕРКА	Внимание, говорит Управление гражданской защиты города Ульяновска. Производится техническая проверка системы централизованного оповещения города по гражданской обороне. Напоминаем, звучание сирен означает подачу сигнала Внимание Всем, по которому необходимо включить радио первая программа, радиовещательный приемник УКВ диапазона первая программа, телевизор канал Российского телевидения или Симбирск эфир.	3
Текст №8	УГРОЗА СИЛЬНОГО ВЕТРА	Внимание, говорит Управление гражданской защиты города Ульяновска. Граждане, возникла непосредственная угроза сильного ветра. С на ветреной стороны здания плотно закройте окна, двери, чердачные люки и	3

		<p>вентиляционные отверстия. Окна защитите ставнями и щитами, стекла окон оклейте бумагой. Подготовьте электрические фонари, свечи, походные плитки. Создайте в емкостях запас воды, продуктов питания, медикаментов. Укройте сельскохозяйственных животных и корма. Оповестите соседей о получении информации, окажите помощь больным и престарелым. Отключите электронагревательные приборы. По команде Управления Гражданской Защиты города Ульяновска укройтесь в подвалах и других заглубленных помещениях. Будьте внимательны к сообщениям Управления Гражданской Защиты города Ульяновска.</p>	
Текст №9	УГРОЗА СИЛЬНОЙ МЕТЕЛИ	<p>Внимание, говорит Управление гражданской защиты города Ульяновска. Граждане, возникла непосредственная угроза сильной метели. По возможности ограничьте передвижение, особенно в сельской местности. Проверьте герметизацию жилых помещений, состояние окон и дверей. Создайте необходимые запасы продуктов питания, воды и топлива. Заготовьте корм и воду для животных. Укройте сельскохозяйственных животных и корма в укрытия. Оповестите соседей о получении информации, окажите помощь больным и престарелым. Отключите электронагревательные приборы. Будьте внимательны к сообщениям Управления Гражданской Защиты города Ульяновска.</p>	3
Текст №10	УГРОЗА СИЛЬНОГО СНЕГОПАДА	<p>Внимание, говорит Управление гражданской защиты города Ульяновска. Граждане, возникла непосредственная угроза сильного снегопада. По возможности ограничьте передвижение, особенно в сельской местности. Проверьте герметизацию жилых помещений, состояние окон и дверей. Создайте необходимые запасы продуктов питания, воды и топлива. Заготовьте корм и воду для животных. Укройте сельскохозяйственных животных и корма в укрытия. Оповестите соседей о получении информации, окажите помощь больным и престарелым. Отключите электронагревательные приборы. Будьте внимательны к сообщениям Управления Гражданской Защиты города Ульяновска.</p>	3
Текст №11	УГРОЗА СИЛЬНОГО ДОЖДЯ	<p>Внимание, говорит Управление гражданской защиты города Ульяновска. Граждане, возникла</p>	3

		<p>непосредственная угроза сильного дождя. Отключите воду, газ, электричество. Перенесите на верхние этажи здания ценные вещи и предметы. Закройте окна и двери первых этажей досками и фанерой. Оповестите соседей о получении информации, окажите помощь больным и престарелым. Соберите в не промокаемый пакет паспорта и другие необходимые документы, деньги и ценности, лекарства, туалетные принадлежности и запас продуктов на несколько дней. Приготовьтесь в эвакуации. Будьте внимательны к сообщениям Управления Гражданской Защиты города Ульяновска.</p>	
Текст №12	<b>УГРОЗА СИЛЬНОГО ГОЛОЛЕДА</b>	<p>Внимание, говорит Управление гражданской защиты города Ульяновска. Граждане, возникла непосредственная угроза сильного гололеда. По возможности ограничьте передвижение, особенно в сельской местности. Оповестите соседей о получении информации, окажите помощь больным и престарелым. Будьте внимательны к сообщениям Управления Гражданской Защиты города Ульяновска.</p>	3
Текст №13	<b>УГРОЗА ЗАМОРОЗКОВ</b>	<p>Внимание, говорит Управление гражданской защиты города Ульяновска. Граждане, возникла непосредственная угроза заморозков. Примите меры по снижению негативного воздействия низких температур на сельскохозяйственные культуры. Оповестите соседей о получении информации, окажите помощь больным и престарелым. Будьте внимательны к сообщениям Управления Гражданской Защиты города Ульяновска.</p>	3
Текст №14	<b>УГРОЗА ЗАСУХИ</b>	<p>Внимание, говорит Управление гражданской защиты города Ульяновска. Граждане, возникла непосредственная угроза засухи. Избегайте длительного воздействия на организм повышенной температуры. Создайте запасы воды в домах. Проведите защиту их от пожаров. Осуществляйте контроль за экономным расходом воды. Примите меры по недопущению гибели посевных культур. Оповестите соседей о получении информации, окажите помощь больным и престарелым. Будьте внимательны к сообщениям Управления Гражданской Защиты города Ульяновска.</p>	3
Текст №15	<b>УГРОЗА ГРУПНОГО</b>	<p>Внимание, говорит Управление гражданской защиты города</p>	3

	<b>ГРАДА</b>	Ульяновска. Граждане, возникла непосредственная угроза крупного града. Примите меры по снижению негативного воздействия низких температур на сельскохозяйственные культуры. Примите меры по не допущению гибели посевных культур. Оповестите соседей о получении информации, окажите помощь больным и престарелым. Будьте внимательны к сообщениям Управления Гражданской Защиты города Ульяновска.	
Текст №16	<b>УГРОЗА ОПОЛЗНЯ</b>	Внимание, говорит Управление гражданской защиты города Ульяновска. Граждане, возникла непосредственная угроза оползня. Отключите воду, газ, электричество. Соберите в не промокаемый пакет паспорта и другие необходимые документы, деньги и ценности, лекарства, туалетные принадлежности и запас продуктов на несколько дней. Наиболее ценное имущество, которое нельзя взять с собой укройте от воздействия влаги и грязи. Закройте окна и двери первых этажей досками и фанерой. Удалите из дома легковоспламеняющиеся и ядовитые вещества. Оповестите соседей о получении информации, окажите помощь больным и престарелым. Приготовьтесь в эвакуации. Будьте внимательны к сообщениям Управления Гражданской Защиты города Ульяновска.	3
Текст №17	<b>УГРОЗА ЛЕСНОГО ПОЖАРА</b>	Внимание, говорит Управление гражданской защиты города Ульяновска. Граждане, возникла непосредственная угроза природного лесного пожара. Осуществите меры по предупреждению возгорания строений путем вырубке деревьев и кустарников. Создайте запас воды и песка. Соберите наиболее ценные и необходимые вещи, документы, лекарственные препараты, подготовьте транспортные средства. Оповестите соседей о получении информации, окажите помощь больным и престарелым. Приготовьтесь в эвакуации. Будьте внимательны к сообщениям Управления Гражданской Защиты города Ульяновска.	3
Текст №18	<b>ПРОВЕРКА СРЕДСТВ ГО</b>	Вой сирены. Внимание, говорит Управление гражданской защиты города Ульяновска. Производится техническая проверка системы централизованного оповещения города по гражданской обороне.	3



		Напоминаем, звучание сирен означает подачу сигнала Внимание Всем, по которому необходимо включить радио первая программа, радиовещательный приемник УКВ диапазона первая программа, телевизор канал Российского телевидения.	
--	--	--	--

Перечень команд оповещения по существующим каналам оповещения утверждены Главой администрации города Ульяновска, согласованы с начальником ГУ МЧС России по Ульяновской области и включают в себя 30 текстов оповещения, записаны на магнитном носителе с привлечением профессионального диктора ГТРК «Волга».

#### **Вопрос 5. Порядок Действий работников при получении сигналов о возникновении ЧС.**

Действия работников университета при получении сигналов о возникновении ЧС в случае нахождения: на рабочем месте; в столовой; другое.

Завывание сирен, сигналы транспортных средств означают предупредительный сигнал «**ВНИМАНИЕ ВСЕМ!**». Услышав его, необходимо немедленно включить теле-, радиоприемники и слушать экстренное сообщение (речевую информацию) органов власти или администрации предприятия.

Эти сообщения будут содержать информацию об угрозе или начале военных действий, об угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации, их масштабах, прогнозируемом развитии, неотложных действиях и правилах поведения населения (персонала).

Главное внимательно прослушать и правильно понять переданное сообщение (оно будет передаваться несколько раз). Переспросите коллег, соседей, знакомых, чтобы выяснить – правильно ли Вы поняли передаваемую информацию и правильно ли собираетесь действовать.

Находясь на работе, выполняйте все указания своего непосредственного начальника.

Строго и неукоснительно следуйте установленным правилам поведения в условиях угрозы или возникновения чрезвычайных ситуаций! Это поможет сохранить жизнь и здоровье Вам и Вашим близким!

Необходимо быть предельно внимательными и строго выполнять распоряжения органов управления ГОЧС. О порядке дальнейших действий распоряжение поступит по тем же каналам связи, что и сигнал оповещения.

#### **Вопрос 6. Порядок действий работника при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением, в т. ч. по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания.**

Установленные способы защиты работников при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением. Действия работника при угрозе и возникновении данных ЧС.

Порядок изготовления и применения подручных средств защиты органов дыхания.

Порядок действий при необходимости герметизации помещения.

#### **При химических авариях.**

Закройте окна, отключите электроэнергию, наденьте одежду и головной убор из плотной ткани, резиновую обувь, возьмите документы, деньги, теплые вещи, 3-суточный запас непортящихся продуктов в герметичной упаковке, оповестите соседей и быстро выходите из зоны возможного заражения перпендикулярно направлению ветра. Для защиты органов дыхания используйте противогаз, респиратор или ватно-марлевую повязку или кусок ткани смоченный водой.

При невозможности покинуть зону заражения плотно закройте окна, двери, вентиляционные отверстия. Имеющиеся в них щели заклейте бумагой или скотчем.

### **При радиационной аварии.**

Находясь на улице, немедленно защитите органы дыхания платком, шарфом, косынкой и поспешите укрыться в помещении. Оказавшись в укрытии, снимите верхнюю одежду и обувь, поместите их в пластиковый пакет и примите душ. Закройте окна и двери, включите телевизор, радиоприемник для получения дополнительной информации об аварии и указаний местных властей о Ваших дальнейших действиях. Загерметизируйте вентиляционные отверстия и щели на окнах и дверях. Сделайте запас воды и продуктов в герметичных емкостях. Приготовьте плащи из полиэтиленовой пленки, резиновые сапоги и перчатки или побольше полиэтиленовой пленки для упаковки необходимых вещей, документов, продуктов на случай эвакуации. Для защиты органов дыхания используйте те же средства, что и при химической аварии.

### **Вопрос 7. Порядок Действий работника при получении и использовании индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи (при их наличии в организации).**

Средства индивидуальной защиты (далее — СИЗ), имеющиеся в организации их защитные свойства.

Правила применения СИЗ: органов дыхания; кожи.

Демонстрация порядка практического применения СИЗ.

Пункт выдачи СИЗ. Порядок получения СИЗ, ответственное лицо за выдачу СИЗ.

Согласно приказу МЧС России от 01.10.2014 № 543 работники университета СИЗ не обеспечиваются, т.к. организация не попадает в зону возможного химического и радиационного заражения.

### **Вопрос 8. Порядок действий работника при укрытии в средствах коллективной защиты (при применении в организации данного способа защиты).**

Места расположения инженерных сооружений - ГО (убежища, противорадиационные укрытия, укрытия простейшего типа) и других средств коллективной защиты (далее — СКЗ) на территории организации или на территории муниципального образования, в которых предусмотрено укрытие работников организаций.

Обязанности укрываемых в СКЗ.

Вещи, рекомендуемые и запрещенные при использовании в СКЗ.

Порядок заполнения СКЗ и пребывания в них.

Правила поведения при укрытии в СКЗ.

Для укрытия работников организации предусмотрены подвальные помещения, расположенные в непосредственной близости от работы. Перечень подвальных помещений находится в отделах ГЗ районов.

### **Вопрос 9. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера.**

Права и обязанности граждан Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера, установленные федеральными законами и другими нормативными правовыми актами.

Обязанности работника по выполнению мероприятий ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера в соответствии с трудовым договором или дополнительном соглашении.

Граждане Российской Федерации в соответствии с федеральными законами «О гражданской обороне», «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций» и иными нормативными правовыми актами имеют право:

- на обучение способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- на защиту жизни, здоровья и личного имущества в случае возникновения ЧС;

- при необходимости использовать средства индивидуальной защиты и другое имущество органов исполнительной власти и организаций;
- быть информированными о риске, которому они могут подвергнуться в определенных местах пребывания на территории страны и о мерах необходимой безопасности;
- участвовать в установленном порядке в мероприятиях по ГО;
- на медицинское обслуживание, компенсацию и льготы за причинение вреда при ведении военных действий;
- на возмещение ущерба, причиненного их здоровью и имуществу вследствие ЧС.

Граждане Российской Федерации обязаны:

Знать:

- основные требования руководящих документов по вопросам ГО;
- принципы, средства и способы защиты от чрезвычайных ситуаций;
- правила поведения при возникновении опасностей военного времени;
- правила и порядок оказания само- и взаимопомощи при поражениях, травмах и ранениях.

Уметь:

- четко действовать по сигналам оповещения;
- пользоваться средствами индивидуальной защиты, изготавливать простейшие из них;
- пользоваться убежищами, укрытиями и строить простейшие укрытия;
- обеззараживать свое рабочее место, квартиру, местность, прилегающую к ним;
- оказывать доврачебную медицинскую самопомощь и помощь пострадавшим;
- защитить детей, больных и престарелых при угрозе нападения противника и при ЧС, надевать им средства индивидуальной защиты, обеспечивать их безопасность при эвакуационных и других мероприятиях.

#### Учебная литература:

Обучение работающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций. - М.: Институт риска и безопасности, 2015. - 336 с.

Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций для работающего населения: Пособие для самостоятельного изучения. 2-е издание, переработанное и дополненное. - Москва: ООО «ТЕРМИКА.РУ», 2016.- 392 с;

Организация и ведение гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера: Учебное пособие / Под общ. ред. Г. Н. Кириллова. - 8-е изд. - М.: Институт риска и безопасности, 2013. - 536 с;

Проведение занятий с работающим населением в области ГО, защиты от ЧС по пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах. Учебно-методическое пособие для руководителей занятий. - М.: ИРБ, 2011;

Организация защиты от террористических актов, взрывов, пожаров, эпидемий и вызванных ими чрезвычайных ситуаций: Практическое пособие/Под ред. М.И. Камышанского. - 2-е изд., - М: Институт риска и безопасности, 2011. -512 с;

Камышанский М.И. и др. Оповещение и информирование в системе мер гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности. Действия должностных лиц и населения. - М.: ИРБ, 2008. - 320 с;

Начальник штаба ГО и ЧС



Р.З. Насыбуллин

Приложение № 6  
к приказу № 47 от 22.01.21

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»**

**Журнал № \_\_\_\_\_  
учёта инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях**

Начат \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.





### ЛИСТ РАССЫЛКИ

Подразделение (должность)	Подпись	Ф.И.О.	Дата
Все структурные подразделения			

**Лист согласования**

Вид документа: Приказы по основной деятельности

Регистрационный номер УлГУ: 47

Разработчик: Насыбуллин Рафик Завдетович, заместитель начальника УпЗР, Управление по защите ресурсов

Краткое содержание: Об организации обучения и проверке знаний по ГО и ЧС для сотрудников УлГУ на 2021 год (№ 26/15 от 20.01.2021)

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Первый проректор - проректор по учебной работе	Бакланов Сергей Борисович	Согласовано в СЭД	20.01.2021 16:48:34
Проректор по ПВиУИК	Мухарямова Эльвира Наримановна	Согласовано в СЭД	20.01.2021 14:30:02
Начальник УДО	Кузоваткина Ольга Васильевна	Согласовано в СЭД	20.01.2021 14:27:51
Начальник УпЗР	Макеев Вячеслав Валентинович	Согласовано в СЭД	20.01.2021 12:55:16
заместитель начальника УпЗР	Насыбуллин Рафик Завдетович	Согласовано в СЭД	20.01.2021 12:46:03